

Конкурс на замещение вакантной должности:

1) КГУ «Школа-гимназия №18 отдела образования города Костаная «Управления образования акимата Костанайской области, 110000 город Костанай, ул.Алтынсарина,1, 8(7142)508328, shg18@kst-goo.kz

2) вакантная должность учитель английского языка, на временно вакантное место основного работника.

3) квалификационные требования, профессиональное высшее образование по специальности «Иностранный язык, два иностранных языка»;

4) срок приема документов: 06.01.2023-16.01.2023

5) перечень документов согласно правил приема приказа № 25349 от 24 ноября 2021 года Гл.3,П1,;

Пункт. 107. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:

1) **заявление об участии** в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам (приложение ниже);

2) **документ, удостоверяющий личность** либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) **заполненный личный листок по учету кадров** (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии), согласно прилагаемой форме (форма ниже);

4) **копии документов об образовании** в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) **копию документа, подтверждающую трудовую деятельность** (при наличии);

6) **справку о состоянии здоровья** по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) **справку с психоневрологической** организации;

8) **справку с наркологической** организации;

9) **сертификат Национального квалификационного тестирования** (далее - НКТ) или **удостоверение о наличии квалификационной** категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);

10) **заполненный Оценочный лист** кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11 (приложение ниже).

108. **Кандидат при наличии** представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей
первых руководителей и педагогов государственных организаций образования
Форма

(государственный орган,
объявивший конкурс)

Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН

(должность, место работы)

Фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной
должности (нужное подчеркнуть)

наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)

В настоящее время работаю

должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование: высшее или послевузовское

Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность по диплому

Наличие квалификационной категории (дата присвоения (подтверждения)):

Стаж педагогической работы:

Имею следующие результаты работы:

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание,
а также дополнительные сведения (при наличии)

Приложение 11 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования

Форма

Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии))

№	Критерии	Подтверждающий документ	Кол-во баллов (подчеркнуть соответствие) (от 1 до 20)
1.	Уровень образования	Диплом об образовании	Техническое и профессиональное = 1 балл Высшее очное = 5 баллов высшее заочное/дистанционное = 2 балла диплом о высшем образовании с отличием = 7 баллов
2.	Ученая/академическая степень	Диплом об образовании	Магистр или специалист с высшим образованием = 5 баллов; PHD-доктор = 10 баллов Доктор наук = 10 баллов Кандидат наук = 10 баллов
3.	Национальное тестирование квалификационное	Сертификат	С квалификационной категорией "педагог" По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 баллов от 60 до 70 баллов = 2 балла от 70 до 80 баллов = 5 баллов от 80 до 90 баллов = 6 баллов По методике и педагогике: от 30 до 40 баллов = 0 баллов от 40 до 50 баллов = 1 балл от 50 до 60 баллов = 2 балла от 60 до 70 баллов = 3 балла С квалификационной категорией "педагог-модератор" По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балла от 60 до 70 баллов = 3 балла от 70 до 80 баллов = 6 баллов от 80 до 90 баллов = 7 баллов По методике и педагогике: от 30 до 40 баллов = 0 баллов от 40 до 50 баллов = 2 балла от 50 до 60 баллов = 3 балла от 60 до 70 баллов = 4 балла С квалификационной категорией "педагог-эксперт" По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 баллов от 60 до 70 баллов = 4 балла от 70 до 80 баллов = 7 баллов от 80 до 90 баллов = 8 баллов По методике и педагогике: от 30 до 40 баллов = 0 баллов от 40 до 50 баллов = 3 балла от 50 до 60 баллов = 4 балла от 60 до 70 баллов = 5 баллов С квалификационной категорией "педагог-исследователь" По содержанию:

			от 50 до 60 баллов = 0 баллов от 60 до 70 баллов = 5 баллов от 70 до 80 баллов = 8 баллов от 80 до 90 баллов = 9 баллов По методике и педагогике: от 30 до 40 баллов = 0 баллов от 40 до 50 баллов = 4 балла от 50 до 60 баллов = 5 баллов от 60 до 70 баллов = 6 баллов С квалификационной категорией "педагог-мастер" = 10 баллов
4.	Квалификация/Категория.	Удостоверение, иной документ	2 категория = 1 балл 1 категория = 2 балла Высшая категория = 3 балла Педагог-модератор = 3 балла Педагог-эксперт = 5 баллов Педагог-исследователь = 7 баллов Педагог-мастер = 10 баллов
5.	Стаж педагогической деятельности	трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность	от 1 до 3 лет = 1 балл от 3 до 5 лет = 1,5 балла от 5 до 10 лет = 2 балла от 10 и более = 3 балла
6.	Опыт административной и методической деятельности	трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность	методист = 1 балл заместитель директора = 3 балла директор = 5 баллов
7.	Для педагогов, впервые поступающих на работу	Приложение к диплому об образовании	Результаты педагогической/ профессиональной практики "отлично" = 1 балл "хорошо" = 0,5 балла
8.	Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (при осуществлении трудовой деятельности)	письмо	Наличие положительного рекомендательного письма = 3 балла Отсутствие рекомендательного письма = минус 3 балла Негативное рекомендательное письмо = минус 5 баллов
9.	Показатели Профессиональных достижений	- дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся; - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя; - государственная награда	призеры олимпиад и конкурсов = 0,5 балла научных проектов = 1 балл призеры олимпиад и конкурсов = 3 балла участник конкурса "Лучший педагог" = 1 балл призер конкурса "Лучший педагог" = 5 баллов обладатель медали "Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы" = 10 баллов
10.	Методическая деятельность	-авторские работы и публикации	автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень МОН РК = 5 баллов автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень РУМС = 2 балла наличие публикации по научно-исследовательской деятельности, включенный в перечень КОКСОН, Scopus = 3 балла
11.	Общественно-педагогическая деятельность	- лидерство - реализация полиязычия	наставник = 0,5 балла руководство МО = 1 балл лидер профессионально-педагогического сообщества = 1 балл преподавание на 2 языках, русский/казахский = 2 балла иностраннй/русский, иностраннй/казахский) = 3 балла, преподавание на 3 языках (казахский, русский,

			иностранной) = 5 баллов
12.	Курсовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> - сертификаты предметной подготовки; - сертификат на цифровую грамотность, КАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF; Goethe Zertifikat, обучение по программам "Основы программирования в Python", "Обучение работе с Microsoft" 	<ul style="list-style-type: none"> курсы ЦПМ НИШ, "Орлеу" = 0,5 балла курсы = 0,5 балла (каждый отдельно)
Итого:		Максимальный балл – 83	

Кадр есебі жөніндегі

ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК

1. Тегі _____
Фамилия
Аты _____
Имя
Әкесінің аты _____
Отчество

2. Жынысы _____ 3. Туған күні, айы және жылы
Пол Год, число и месяц рождения _____

4. Туған жері _____
Место рождения _____

5. Ұлты _____ 6. Гражданство _____
Национальность

6. Білімі _____
Образование

Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Түскен жылы Год поступления	Бітірген немесе шыққан жылы Год окончания или ухода	Бітірмесе қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Оқу орны бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмірін көрсету керек. Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплом или удостоверения

8. Қандай шетел тілдерін және ТМД халықтарының тілдерін білесіз
Каким другими языками владеете и в какой степени (родной язык)

9. Ғылыми дәреженіз, атағыңыз

Учебная степень, ученое звание

10. Қандай ғылыми еңбектеріңіз бен жаңалықтарыңыз бар
Какие имеете научные труды и изобретения

13. Сіздің жақын туыстарыңыз, жеке іс қағазды толтырған кездегі отбасы жағдайыңыз. Семейное положение в момент заполнения личного листка, Ваши близкие родственники

Туыстық шені. Степень родства	Аты-жөні. Ф.И.О.	Туған жері және күні. Дата и место рождения	Жұмыс оры және лауазымы. Место работы и должность	Мекен-жайы. Место жительства

Жақын туысқандар: ерлі-зайыптылар, олардың ата-аналары, ағалары, апа-сіңілері, балалары. Олардың егер бекітілген заң тәртібімен өзгерілген аты-жөні болса, әуелі сонымен қатар елі жайлы Близкие родственники ; супруги, их родители, братья, сестры, дети. Указать и прежние фамилии, имена и отчества этих лиц, если они изменили их в установленном законом порядке, а также данные на бывших супругов.

14. Шет елде болуы. (жұмысы, қызметтік іссапары, өкілдермен сапары, шет елдегі туыстары.)Пребывание за границей
(работа, служебная командировка, поездка с делегацией, родственники за границей)

Айы және жылы.Месяц и год		Қай елде В какой стране	Шет елге бару мақсаты Цель пребывания за границей
Қай уақыттан С какого времени	Қай уақытқа дейін По какое время		

15. Сайланбалы (алқалы) органдарға қатысуы / қайда, қашан және қандай, көрсет/
В какие выборные органы избран или избран (указать где, в какие и когда)

16. Әскери қызметке қатысы /әскери міндетті, әскери міндетті емес, әскери есепке алу мамандығы, әскери атағы, әскери билет № және жеке нөмірі/ Отношение к воинской службе (военнообязанный, невоеннообязанный, военно-учетная специальность , воинское звание, № военного билета и личный номер)

17. Қандай үкіметтік жүлдесі бар /кіммен, қашан және немен марапатталды/
Какие имеет правительственные награды (кем, когда и чем награждены)

18. Төл құжат
Паспорт

(серия, номер, кем и когда выдан, адрес прописки)

19. Үйінің мекен –жайы. Место жительства

20. Үй телефоны. Домашний телефон:

« _____ » _____ 20 ____ г.

Өзінің қолы

личная подпись

(толтырған мерзімі)
(дата заполнения)